

Приложение № 1

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Муниципальное учреждение Администрация Ивановского сельского поселения

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального учреждения)

И.о. Главы
(должность)

Г.В.Егорова
(подпись) (расшифровка подписи)

«21» января 2025 года

Муниципальное задание № <1>

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Коды	Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	Дата начала действия	01.01.202.
Дата окончания действия<2>	Дата окончания действия<2>	31.12.202.
Код по сводному реестру	Код по сводному реестру	493Ц271.
ПоОКВЭД	ПоОКВЭД	90.04.3
ПоОКВЭД	ПоОКВЭД	
ПоОКВЭД	ПоОКВЭД	
ПоОКВЭД	ПоОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) **Муниципальное автономное учреждение культуры «Ивановский сельский Дом культуры»**

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) **90.04.3 Деятельность учреждений клубного типа: клубов, двorcов, домов культуры, домов народного творчества.**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>
Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	ББ72
------------------------------------------------------------------	------

1. Наименование муниципальной услуги: **организация и проведение мероприятий**

2. Категория потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>			
	наименование показателя <5>	единица измерения	наименование показателя (наименование показателя)	единица измерения	наименование показателя по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-ый год планового периода)	2027 год (2-ой год планового периода)	в процентах				
										наименование показателя <5>	наименование показателя (наименование показателя)	наименование показателя по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.99.0.ББ72АА00001	Кульгурно-массовые (ные) зрелищные мероприятия	На территории РФ	Количество участников	Чел.	792	2090	3000	3100	5	13	14	5	За год

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <8>	Допустимые

ресурсной записи <5>	услуги (по справочникам)			условия (формы) оказания муниципальной услуги		услуги		услуги				(возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>				
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	2022 год (2-ой год планового периода)	20... год (1-ый год планового периода)	20... год (2-ой год планового периода)	20... год (3-ий год планового периода)	в процент	в абсолютных показателях			
														наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9004000 99, 0.5572AA00 001	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	На территории рф	Количество проведенных мероприятий	Шт.	642		190	200	210				до 5	За год

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления услуги предоставляется бесплатно

вкл	Нормативный правовой акт			
	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги) Федеральный закон от 06.10.2003 №131 "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999

№184 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 03.11.2006 №174 "Об автономных учреждениях"; Федеральный закон от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"; Постановление от 26.06.1995 №609 "Постановление "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

1. Наименование работы	2. Состав размещаемой информации	3. Частота обновления информации
<p>5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги</p> <p>1. способ информирования</p> <p>1. Официальный сайт о размещении информации о государственных и муниципальных учреждениях: www.bus.gov.ru</p>	<p>Общая информация об учреждении: электронные копии документов; решение учредителя о создании учреждения; учредительные документы (устав) учреждения, в том числе внесенные в них изменения; свидетельства о государственной регистрации учреждения; решения учредителя о назначении руководителя учреждения; документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ); план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения; годовая бухгалтерская отчетность учреждения; отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Сайт Администрации Ивановского сельского поселения</p>	<p>Отчет о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества. Муниципальное задание. Отчеты о выполнении муниципального задания</p>	<p>Один раз в год Один раз в год и при наличии изменений Три раза в год</p>
<p>Наружная реклама</p>	<p>Афиша мероприятий Афиши и анонсы мероприятий, рекламные баннеры учреждений, флаеры, листовки, буклеты</p>	<p>Ежемесячно По мере необходимости</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

1. Наименование работы

Код по

	01.05	02.05	03.05	04.05	05.05	06.05	07.05	08.05	09.05	10.05	11.05	12.05	13.05	14.05	15.05	16.05	17.05	18.05	
1																			

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: **реорганизация, ликвидация учреждения, иные случаи, делающие выполнение муниципального задания невозможным**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: **нет**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

форма контроля	периодичность	органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	За 9 месяцев	Администрация Ивановского сельского поселения
Отчет о выполнении муниципального задания	за 11 месяцев	Администрация Ивановского сельского поселения
Отчет о выполнении муниципального задания	за год	Администрация Ивановского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **по форме, утвержденной Постановлением Администрации Ивановского сельского поселения № 110 от 07.12.2015**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **за 9 месяцев, предварительный, за год.**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **за 9 месяцев до 15 октября, предварительный до 2 декабря, за год (до 1 февраля)**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: **нет**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: **<10>нет**

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных и с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показатели, характеризующими качество,

установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).